

Государственное автономное образовательное учреждение Республики Хакасия
дополнительного профессионального образования
«ХАКАССКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ»

«РАССМОТРЕНО»

на Ученом Совете

протокол № 1

от « 3 » марта 2016 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ГАОУ РХ ДПО «ХакИРОиПК»



С.Т. Дмитриева

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении мониторинговых и социологических исследований
в ГАОУ РХ ДПО «ХакИРОиПК»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение представляет нормативный документ, который регламентирует процедуру и формы проведения мониторинговых и социологических исследований в ГАОУ РХ ДПО «ХакИРОиПК» и разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ (ст.5,6,42,43,89,93,97) от 29.12.2012 г. и Уставом ГАОУ РХ ДПО «ХакИРОиПК» (далее Институт).

1.2. В настоящем Положении используются следующие термины:

Мониторинг – это специально организованный, постоянный, целевой контроль и диагностика состояния образования на базе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений с целью сопоставления наличного состояния с ожидаемыми результатами и отслеживания хода о процессов, происходящих в системе образования по определённым показателям.

Социологическое исследование – это целостный комплекс методологических, методических и организационных мероприятий для получения и анализа достоверных данных, направленных на практическое решение проблем системы образования.

1.3. Проведение мониторинговых и социологических исследований может быть инициировано Министерством образования и науки Республики Хакасия, руководителями структурных подразделений и руководителями проектов Института.

1.4. Настоящее Положение утверждается на заседании Ученого совета Института. Изменения в Положение вносятся на основании решений Учёного совета Института.

2. Цели и задачи мониторинговых и социологических исследований

2.1. Мониторинговые исследования проводятся с целью систематического сбора, обобщения, анализа информации о состоянии и основных показателях функционирования системы образования Республики Хакасия для определения перспектив и тенденций её развития.

2.2. Социологические исследования проводятся с целью выявления проблем системы образования Республики Хакасия и принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования.

2.3. Для достижения поставленных целей мониторинговых и/или социологических исследований решаются следующие задачи:

2.3.1. Создание механизма мониторинговых и социологических исследований.

2.3.2. Получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательного процесса.

2.3.3. Систематизация информации, повышение её оперативности и доступности.

2.3.4. Оптимизация информационных потоков, формируемых на различных уровнях региональной образовательной системы.

2.3.5. Совершенствование технологии информационно-аналитической деятельности.

2.3.6. Своевременное выявление динамики и основных тенденций в развитии региональной системы образования.

2.3.7. Своевременное выявление изменений в сфере образования и вызвавших их факторов.

2.3.8. Обеспечение Министерства образования и науки Республики Хакасия, муниципальных органов власти Республики Хакасия, осуществляющих управление в сфере образования и руководителей образовательных организаций Республики Хакасия информацией, полученной при осуществлении мониторинговых и социологических исследований, для принятия управленческих решений.

2.3.9. Координация деятельности всех субъектов для организации мониторинговых и социологических исследований системы образования Республики Хакасия.

2.3.10. Определение форматов собираемой информации и разработка технологии её применения в качестве информационной основы принятия управленческих решений.

3. Объекты и направления мониторинговых и социологических исследований

3.1. Объектами мониторинговых и социологических исследований являются образовательные результаты обучающихся, условия и ресурсы системы образования Республики Хакасия:

3.1.1. Образовательная среда:

- контингент обучающихся;
- кадровое обеспечение;
- образовательный, социальный, культурный уровень родителей и др.

3.1.2. Образовательный процесс:

- рабочие программы, ООП;
- конкурсное движение;
- анализ стартового, промежуточного и итогового контроля уровня учебных достижений обучающихся;
- структура дифференцированного обучения и др.

3.1.3. Методическое обеспечение образовательного процесса:

- государственная итоговая аттестация;
- методические материалы;
- работа методических объединений и др.

3.1.4. Социально-психологическое сопровождение образовательного процесса:

- социальный паспорт класса;
- психолого-педагогическая диагностика;
- профориентационная работа;
- коррекционно-развивающая работа и др.

3.1.5. Воспитательная система:

- результативность воспитательной работы;
- трудоустройство выпускников;
- профилактическая работа;
- сведения о классных руководителях;
- сведения о детских общественных объединениях;
- диагностика воспитанности обучающихся;
- взаимодействие с окружающим социумом и др.

3.1.6. Валеологическое сопровождение образовательного процесса:

- состояние здоровья обучающихся;
- организация физкультурно-оздоровительных мероприятий и др.

3.1.7. Педагогический коллектив:

- уровень профессиональной компетентности педагогов;
- качество и результативность педагогической работы;
- уровень инновационной деятельности;
- педагогические затруднения;

- результаты аттестации педагогических работников;
- повышение квалификации;
- работа с одарёнными детьми и др.

3.1.8. Коллектив обучающихся (группа, класс):

- адаптация обучающихся;
- степень удовлетворения образовательных запросов обучающихся и др.

3.2. Мониторинговые и/или социологические исследования осуществляются по различным направлениям в зависимости от его целей, уровня осуществления и обследуемого объекта. К основным направлениям мониторинговых и/или социологических исследований относятся:

- оснащенность образовательного процесса,
- учебные и вне учебные достижения обучающихся,
- профессиональное мастерство педагогических работников,
- организация управленческой деятельности,
- эффективность воспитательных систем,
- инновационная деятельность,
- реализация программ развития образования,
- структурный и функциональный анализ образовательных систем,
- нормативно-правовая база образовательных организаций,
- методическое обеспечение образовательного процесса,
- внеурочная деятельность,
- социально-психологическое сопровождение образовательного процесса
- удовлетворённость предоставлением образовательных услуг обучающихся и их родителей и др.

4. Порядок проведения мониторинговых и социологических исследований в Институте

4.1. Для включения мониторинговых и/или социологических исследований в План Института на год, руководители структурных подразделений/руководители проектов в срок до 15 ноября текущего года подают заявки в Центр оценки качества образования. Форма заявки представлена в приложении 1.

4.2. Центр оценки качества образования несёт ответственность за организацию и проведение мониторингового и/или социологического исследования: участвует в разработке инструментария, создаёт шаблоны инструментария (в т.ч. машиночитаемую форму анкеты), проводит сбор данных (в т.ч. в электронной форме), осуществляет статистическую обработку полученных данных и принимает участие в анализе.

4.3. Руководитель структурного подразделения/руководитель проекта разрабатывает совместно с Центром оценки качества образования инструментарий мониторингового и/или социологического исследования.

4.4. По итогам проведённого мониторингового и/или социологического исследования руководитель структурного подразделения/руководитель проекта составляет аналитический отчет (структура аналитического отчёта представлена в приложении 2).

4.5. Аналитический отчёт передаётся на хранение в Центр оценки качества образования не позднее 15 календарных дней со дня предоставления статистического анализа и размещается на сайте Института.

4.6. Центр оценки качества образования организует постоянное накопление данных информационного фонда по проводимым в Институте мониторинговым и социологическим исследованиям.

4.7. Результаты мониторинговых и/или социологических исследований рассматриваются на заседаниях Учёного совета Института, учебно-методического совета, структурных подразделений и др.

4.8. Итоги мониторинговых и/или социологических исследований предоставляются Министерству образования и науки Республики Хакасия для принятия управленческих решений.

Форма заявки социологического исследования

Тема исследования	
Руководитель структурного подразделения/руководитель проекта ФИО	
Цель (задачи), инструментарий (анкета, таблица для сбора информации и др., предоставляется вместе с заявкой)	
Ожидаемые результаты	
Выборка	
Сроки	

Руководитель структурного подразделения
/руководитель проекта _____ / дата, подпись

Заведующая ЦОКО _____ / дата, подпись

Структура аналитического отчёта по результатам мониторингового и/или социологического исследования

1. Вводная часть: обоснование актуальности проведённого исследования, цель, задачи, описание инструментария, определение понятий, характеристика выборки.
2. Основная часть: характеристика каждого показателя инструментария социологического (мониторингового) исследования по статистическим данным с выводами, таблицами, графиками.
3. Заключительная часть: общие выводы по результатам исследования и рекомендуемые управленческие решения
4. Приложения: сводные статистические данные

Примечание: объем аналитического отчёта составляет от 10 до 25 страниц, в зависимости от содержания инструментария социологического (мониторингового) исследования.